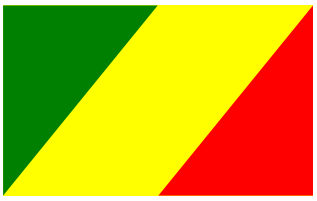
Public Disclosure Authorized

Public Disclosure Authorized

SOCIÉTÉ D'AUDIT DE CONSEIL ET D'EXPERTISE COMPTABLE
INSCRITE Á L'ORDRE DES EXPERTS COMPTABLES ET COMPTABLES AGRÉÉS DU MALI
sec_afrique_audit_conseil@yahoo.fr

AUDIT COMPTABLE ET FINANCIER



DurQuap

THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

REPUBLIQUE DU CONGO

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX

DELEGATION GENERALE AUX GRANDS TRAVAUX

PROJET DE DEVELOPPEMENT URBAIN ET RESTRUCTURATION DES QUARTIERS PRECAIRES (DURQuaP)
(PRÊT N° 8588-CG)

AUDIT COMPTABLE ET FINANCIER

RAPPORT D'AUDIT COMPTABLE ET FINANCIER

EXERCICE ALLANT DU 1ER AVRIL 2017 AU 31 DECEMBRE 2018

VERSION DEFINITIVE

JUIN 2019

SOMMAIRE

I- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR LES ETATS FINANCIERS 3
II- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR LES ETATS CERTIFIES DES DEPENSES..... 10
III- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR L'ETAT DES TRANSACTIONS DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018 18
IV- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR LES PROCEDURES DE PASSATION DE MARCHES 25
V- ANNEXES 30
5.1- ETATS FINANCIERS DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018 31
5.1.1- TABLEAU DES EMPLOIS ET RESSOURCES DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018.. 32
5.1.2- BILAN DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018..... 33
5.2- NOTES ET COMMENTAIRES AUX ETATS FINANCIERS DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018 34
5.3- LETTRE D'AFFIRMATION 35
5.4- AUTRES ETATS 36
5.4.1- ETATS DE RECONCILIATION DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018 37
5.4.2- ETATS DE RAPPROCHEMENT DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018 38
5.4.3- EXTRAIT DES RELEVES BANCAIRES DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018 39
5.4.4- ETAT RECAPITULATIF DES DRF..... 40
5.4.5- ETAT DE RECONCILIATION DES FONDS RECUS PAR LE PROJET ET DES FONDS DECAISSES PAR LA BANQUE MONDIALE AU 31 DECEMBRE 2018 42
5.4.6- LISTE DES ACTIFS IMMOBILISES ACQUIS OU ACHETES PAR LES FONDS DU PROJET..... 44

I- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR LES ETATS FINANCIERS

Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers (DURQuaP)
Immeuble TAMBADOU, 5ème Etage, sise N°2 Avenue de la base au croisement avec le Boulevard Denis SASSOU N'GUESSO, Batignolles

Brazzaville - République du Congo
Tel : (+242) 06 956 86 64 / 05 386 35 32/06 667 22 29
E-mail :cepdurquapdggt@gmail.com / batoung123@gmail.com

Date : 20 Juin 2019

Objet : Rapport de l'Auditeur Indépendant sur les Etats Financiers du Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)

Période : 1er avril 2017 au 31 décembre 2018

En exécution de la mission d'audit financier et comptable du Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires **(DURQUAP)** pour la période allant du 1er avril 2017 au 31 décembre 2018 qui nous a été confiée par **contrat de prestation de service**, nous avons l'honneur de vous présenter notre rapport sur les états financiers du Projet au **31 décembre 2018**.

1- OPINION

Nous avons effectué l'audit des états financiers du Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires **(DURQUAP)** comprenant le Tableau des Emplois et des Ressources, le bilan, les notes décrivant les principes comptables utilisés et présentant une analyse détaillée et expliquée des principaux comptes au 31 décembre 2018.

A notre avis, nous attestons que les états financiers ci - joints donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine du Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires (DURQUAP) à la fin de cet exercice conformément aux règles et méthodes comptables du SYSCOHADA adaptées aux spécificités liées à la nature du Projet et décrites dans les notes et commentaires aux états financiers.

2- FONDEMENT DE L'OPINION

Nous avons effectué notre audit selon les normes internationales d'audit (ISA). Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section **« Responsabilité de l'auditeur relative à l'audit des états financiers ».**

Nous sommes indépendants du **Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires (DURQUAP)** conformément au Code d'éthique des professionnels de la comptabilité et de l'audit édicté par le Règlement N°01/2017/CM/OHADA portant harmonisation des pratiques des professionnels de la comptabilité et de l'audit des pays membres de l'OHADA et les règles d'indépendance qui encadrent les missions d'assurance et nous nous sommes acquittées des autres responsabilités éthiques qui nous incombent selon ces règles.

Nous nous sommes assurés que :

- Toutes les ressources de la Banque et extérieures (lorsque d'autres bailleurs sont parties prenantes du financement) ont été employées conformément aux dispositions des accords de financement applicables, dans un souci d'économie et d'efficience, et uniquement aux fins pour lesquelles elles ont été fournies ;
- Les acquisitions des biens et services financés ont fait l'objet de marchés passés conformément aux dispositions des accords de financement applicables fondés sur les procédures de passation de marché de la Banque Mondiale et ont été proprement enregistrés dans les livres comptables ;
- Tous les dossiers, comptes et écritures nécessaires ont été tenus au titre des différentes opérations relatives au Projet (y compris les dépenses couvertes par des relevés de dépenses ou des rapports de suivi financier) ;
- Le Compte Désigné est géré eu égard aux dispositions des accords de financement ;
- Le compte du Projet a été préparé sur la base de l'application systématique des normes du Système Comptable OHADA et donne une image fidèle de la situation financière du Projet à la fin de chaque exercice ainsi que des ressources reçues et des dépenses effectuées au cours de l'exercice clos à cette date.
- La performance financière globale du Projet est satisfaisante ;
- Les actifs immobilisés du Projet sont réels et correctement évalués et le droit de propriété du Projet ou des bénéficiaires sur ces actifs est établi en conformité avec l'accord de financement ;

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

3- POINTS CLES D'AUDIT

Les points clés de l'audit sont les questions qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes dans l'audit des états financiers de la période considérée. Ces questions ont été traitées dans le contexte de notre audit des états financiers pris dans leur ensemble et aux fins de formation de notre opinion sur ceux-ci, et nous n'exprimons pas une opinion distincte sur ces questions.

4- RESPONSABILITE DE L'UNITE DE COORDINATION DU PROJET ET DES RESPONSABLES DE LA GOUVERNANCE POUR LES ETATS FINANCIERS

L'Unité de Coordination du Projet est responsable de la préparation et de la présentation sincère des états financiers du Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires **(DURQUAP)** conformément aux règles et méthodes comptables du SYSCOHADA adaptées aux spécificités liées à la nature du Projet, ainsi que du contrôle interne qu'elle estime nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, il incombe à l'Unité de Coordination du Projet d'évaluer la capacité du Projet à poursuivre son exploitation, de fournir, le cas échéant, des informations relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer la base de continuité d'exploitation, sauf si l'Unité de Coordination du Projet a l'intention de mettre le Projet en liquidation ou de cesser ses activités ou s'il n'existe aucune autre solution alternative réaliste qui s'offre à elle.

Il incombe à l'Unité de Coordination du Projet de surveiller le processus d'information financière du Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires **(DURQUAP).**

5- RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR RELATIVE A L'AUDIT DES ETATS FINANCIERS

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, et d'émettre un rapport d'audit contenant notre opinion.

L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes ISA permettra toujours de détecter toute anomalie significative existante.

Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, prises individuellement ou en cumulé, elles puissent influer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Nos responsabilités pour l'audit des états financiers sont décrites de façon plus détaillées dans l'annexe du rapport de l'Auditeur Indépendant sur les Etats Financiers du Projet.

POUR AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL SARL

Le Gérant Associé
Souleymane ALMOUNER
Expert-Comptable Diplômé
Commissaire aux comptes
Inscrit au Tableau de l'Ordre du Mali

AFRIQUE AUDIT CONSEIL

ANNEXE

RESPONSABILITES DE L'AUDITEUR RELATIVE A L'AUDIT DES ETATS FINANCIERS

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes ISA, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit.

En outre :

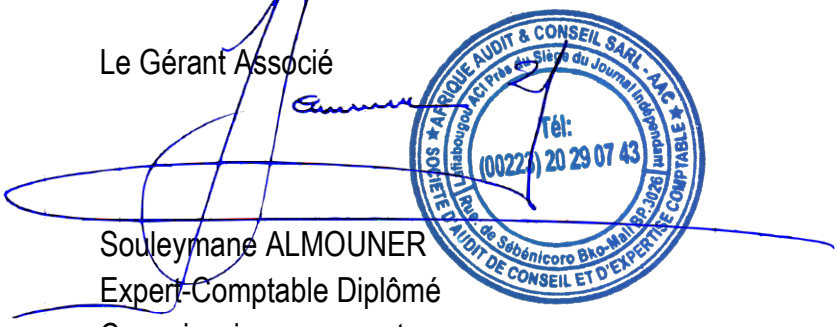
- Nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- Nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne du Projet ;
- Nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par l'Unité de Coordination du Projet, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière ;
- Nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par l'Unité de Coordination du Projet du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité du Projet à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener le Projet à cesser son exploitation.
- Nous évaluons la présentation d'ensemble, la forme et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

- Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Nous fournissons également aux responsables de la gouvernance une déclaration précisant que nous nous sommes conformés aux règles de déontologie pertinentes concernant l'indépendance, et leur communiquons toutes les relations et les autres facteurs qui peuvent raisonnablement être considérées comme susceptibles d'avoir des incidences sur notre indépendance ainsi que les sauvegardes connexes s'il y a lieu.

POUR AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL SARL

Le Gérant Associé



Souleymane ALMOUNER
Expert-Comptable Diplômé
Commissaire aux comptes
Inscrit au Tableau de l'Ordre du Mali

II- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR LES ETATS CERTIFIES DES DEPENSES

Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers (DURQuaP)
Immeuble TAMBADOU, 5ème Etage, sise N°2 Avenue de la base au croisement avec le Boulevard Denis SASSOU N'GUESSO, Batignolles

Brazzaville - République du Congo
Tel : (+242) 06 956 86 64 / 05 386 35 32/06 667 22 29
E-mail :cepdurquapdggt@gmail.com / batoung123@gmail.com

Date : 20 Juin 2019

Objet : Rapport de l'Auditeur Indépendant sur les Etats Certifiés des Dépenses (ECD)

Période : 1er avril 2017 au 31 décembre 2018

Mesdames/Messieurs,

Dans le cadre de notre mission d'audit financier et comptable du **Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** pour la période allant du **1er avril 2017 au 31 décembre 2018**, nous devons, conformément aux termes de référence de la mission, examiné les justificatifs des dépenses effectuées sur le compte désigné ouvert dans les livres du Crédit du Congo Groupe Attijariwafa Bank sous le numéro **90000119678-02.**

1- OPINION

Nous avons effectué l'audit des états Certifiés des Dépenses du **Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** pour la période allant du 1er avril 2017 au 31 décembre 2018.

Au 31 décembre 2018, les Demandes de Retraits de Fonds (DRF) suivantes ont été soumises à la Banque Mondiale par l'Unité de Coordination du Projet **:**

N°DRF	MONTANTS EN FCFA
Avance initiale DRFN°0001	1 400 000 000
DRF N°0002	23 332 366
DRF N°0003	148 775 365
DRF N°0004	69 046 070
DRF N°0005	35 695 082
DRF N°0006	36 023 170
DRF N°0007	84 405 582
DRF N°0008	34 916 706
DRF N°0009	80 281 268
DRF N°0010	81 948 023
DRF N°0011	77 038 334
TOTAL	**2 071 461 966**

Les Etats Certifiés de Dépenses accompagnant les Demandes de Retraits de Fonds (DRF) s'élèvent à 432 194 341 FCFA et se présentent comme suit au 31 décembre 2018

N°DRF	MONTANTS EN FCFA
ECD N°0002	23 332 366
ECD N°0003	148 775 365
ECD N°0004	69 046 070
ECD N°0005	35 695 082
ECD N°0006	36 023 170
ECD N°0007	84 405 582
ECD N°0008	34 916 706
TOTAL	**432 194 341**

A l'issue de nos travaux de vérification des relevés des dépenses accompagnant les Demandes de Retraits de Fonds (DRF), nous attestons que les dépenses figurant dans les dits relevés sont éligibles et qu'il existe des pièces probantes pour justifier les Demandes de Retrait de Fonds adressées par l'Unité de Coordination du Projet à la Banque Mondiale.

2- FONDEMENT DE L'OPINION

Nous avons effectué notre audit selon les normes internationales d'audit (ISA). Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section **« Responsabilité de l'auditeur relative à l'audit des Etats Certifiés des Dépenses ».**

Nous sommes indépendants du **Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires (DURQUAP)** conformément au Code d'éthique des professionnels de la comptabilité et de l'audit édicté par le Règlement N°01/2017/CM/OHADA portant harmonisation des pratiques des professionnels de la comptabilité et de l'audit des pays membres de l'OHADA et les règles d'indépendance qui encadrent les missions d'assurance et nous nous sommes acquittées des autres responsabilités éthiques qui nous incombent selon ces règles.

Nos diligences ont comporté les travaux suivants :

- le contrôle de la préparation et de la présentation des Etats Certifiés de dépenses ;
- le contrôle de l'éligibilité des dépenses aux dispositions de l'accord de financement;
- le contrôle de la réalité et l'existence des pièces justificatives et journaux sous-tendant les Etats Certifiés des Dépenses ;
- la vérification que les états de dépenses effectuées au niveau du Projet correspondent aux factures et pièces justificatives ;
- l'analyse des procédures selon lesquelles les dépenses sont engagées, revues, autorisés, payés et identifiées pour leur inscription dans un relevé de dépenses ;
- le contrôle de l'autorisation, de l'enregistrement dans les livres comptables concernés;
- le contrôle de la conservation des pièces et écritures étayant toute dépense faisant partie des relevés de dépenses (archivage) ;
- le rapprochement entre les ECD établis et les ECD comptabilisés ;
- l'examen de toutes les DRF rejetées ou payées partiellement et l'appréciation de toutes anomalies en termes d'éligibilité des dépenses.

Au cours de la période sous revue les **Demande de retrait de fond du compte spécial DRF N°009, DRF N°010, DRF N°011 respectivement pour 80 281 268 FCFA, 81 948 023 FCFA, 77 038 334 FCFA** ont été envoyées par le Projet à la Banque au mois d'octobre, novembre et décembre. Ces dits montant n'avaient pas encore été approuvé par la Banque en date du 31/12/2018.

Nous estimons que les éléments probants que nous avons obtenus sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion d'audit.

3- POINTS CLES D'AUDIT

Les points clés de l'audit sont les questions qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes dans l'audit des états financiers de la période considérée. Ces questions ont été traitées dans le contexte de notre audit des états financiers pris dans leur ensemble et aux fins de formation de notre opinion sur ceux-ci, et nous n'exprimons pas une opinion distincte sur ces questions.

4- RESPONSABILITE DE L'UNITE DE COORDINATION DU PROJET ET DES RESPONSABLES DE LA GOUVERNANCE RELATIVE AUX ETATS CERTIFIES DES DEPENSES

L'Unité de Coordination du Projet est responsable de la préparation et de la présentation sincère des états financiers Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires **(DURQUAP)** conformément aux règles et méthodes comptables du SYSCOHADA adaptées aux spécificités liées à la nature du Projet, ainsi que du contrôle interne qu'elle estime nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de la préparation des états financiers, il incombe à l'Unité de Coordination du Projet d'évaluer la capacité du Projet à poursuivre son exploitation, de fournir, le cas échéant, des informations relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer la base de continuité d'exploitation, sauf si l'Unité de Coordination du Projet a l'intention de mettre le Projet en liquidation ou de cesser ses activités ou s'il n'existe aucune autre solution alternative réaliste qui s'offre à elle.

Il incombe à l'Unité de Coordination du Projet de surveiller le processus d'information financière du Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers Précaires **(DURQUAP).**

5- RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR RELATIVE A L'AUDIT DES ETATS CERTIFIES DES DEPENSES

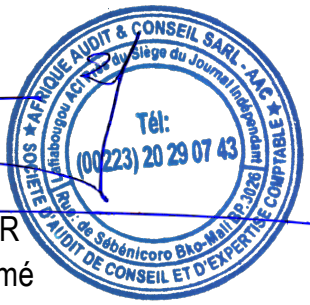
Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que les états financiers pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, et d'émettre un rapport d'audit contenant notre opinion.

L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes ISA permettra toujours de détecter toute anomalie significative existante.

Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, prises individuellement ou en cumulé, elles puissent influer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Nos responsabilités pour l'audit des états certifiés des dépenses sont décrites de façon plus détaillées dans l'annexe du rapport de l'Auditeur Indépendant sur les Etats Certifiés des Dépenses (ECD).

POUR AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL SARL



Le Gérant Associé
Souleymane ALMOUNER
Expert-Comptable Diplômé
Commissaire aux comptes
Inscrit au Tableau de l'Ordre du Mali

AFRIQUE AUDIT CONSEIL

ANNEXE

RESPONSABILITES DE L'AUDITEUR RELATIVE A L'AUDIT DES ETATS CERTIFIES DES DEPENSES

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes ISA, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit.
En outre :

- Nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- Nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne du Projet ;
- Nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par l'Unité de Coordination du Projet, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière ;
- Nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par l'Unité de Coordination du Projet du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité du Projet à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener le Projet à cesser son exploitation.
- Nous évaluons la présentation d'ensemble, la forme et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

- Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Nous fournissons également aux responsables de la gouvernance une déclaration précisant que nous nous sommes conformés aux règles de déontologie pertinentes concernant l'indépendance, et leur communiquons toutes les relations et les autres facteurs qui peuvent raisonnablement être considérées comme susceptibles d'avoir des incidences sur notre indépendance ainsi que les sauvegardes connexes s'il y a lieu.

POUR AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL SARL

Le Gérant Associé

AFRIQUE AUDIT & CONSEIL SARL - AAC
Tél: (00223) 20 29 07 43
SOCIETE D'AUDIT DE CONSEIL ET D'EXPERTISE COMPTABLE

Souleymane ALMOUNER
Expert-Comptable Diplômé
Commissaire aux comptes
Inscrit au Tableau de l'Ordre du Mali

III- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR L'ETAT DES TRANSACTIONS DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018

SOCIÉTÉ D'AUDIT DE CONSEIL ET D'EXPERTISE COMPTABLE
INSCRITE Á L'ORDRE DES EXPERTS COMPTABLES ET COMPTABLES AGRÉÉS DU MALI
sec_afrique_audit_conseil@yahoo.fr

AFRIQUE AUDIT CONSEIL

Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers (DURQuaP)
Immeuble TAMBADOU, 5ème Etage, sise N°2 Avenue de la base au croisement avec le Boulevard Denis SASSOU N'GUESSO, Batignolles

Brazzaville - République du Congo
Tel : (+242) 06 956 86 64 / 05 386 35 32/06 667 22 29
E-mail :cepdurquapdggt@gmail.com / batoung123@gmail.com

Date : 20 Juin 2019

Objet : Rapport de l'Auditeur Indépendant sur l'Etat des Transactions du Compte Désigné/BIRD au 31 décembre 2018

Exercice : 1er avril 2017 au 31 décembre 2018

Mesdames/Messieurs,

Dans le cadre de notre mission d'audit financier et comptable du **Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** pour la période allant du **1er avril 2017 au 31 décembre 2018**, nous devons, conformément aux termes de référence de la mission, examiner l'exactitude et l'éligibilité des dépenses effectuées sur le Compte Désigné ouvert dans les livres Crédit du Congo Groupe Attijariwafa Bank sous le numéro **90000119678-02** au cours de la période allant du **1er avril 2017 au 31 décembre 2018**.

1- OPINION

Nous avons effectué l'audit de l'état des transactions du compte désigné du **Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** au 31 décembre 2018.

Nous attestons que l'état des transactions du compte désigné du **Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** que nous avons examiné est suffisamment fiable pour justifier les mouvements des fonds intervenus sur ce compte ainsi que son solde de **FCFA 1 095 587 526** au **31 décembre 2018** conformément aux directives de la Banque Mondiale et aux dispositions de l'Accord de financement.

2- FONDEMENT DE L'OPINION

Nous avons effectué notre audit selon les normes internationales d'audit (ISA). Les responsabilités qui nous incombent en vertu de ces normes sont plus amplement décrites dans la section **« Responsabilité de l'auditeur relative à l'Audit des transactions de l'état du compte Désigné BIRD ».**

Nous sommes indépendants **du Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** conformément au Code d'éthique des professionnels de la comptabilité et de l'audit édicté par le Règlement N°01/2017/CM/OHADA portant harmonisation des pratiques des professionnels de la comptabilité et de l'audit des pays membres de l'OHADA et les règles d'indépendance qui encadrent les missions d'assurance et nous nous sommes acquittées des autres responsabilités éthiques qui nous incombent selon ces règles.

Nos diligences ont comporté les travaux suivants :

❖ **Reconstitution du solde du compte Désigné :**

- à partir des relevés bancaires, retracer les mouvements de fonds, vérifier que les sources et affectations sont conformes aux règles de fonctionnement du compte Désigné et rapprocher les fonds reçus des demandes de réapprovisionnement établis ;
- s'assurer que les mouvements de fonds sont justifiés et dûment approuvés par les personnes habilitées ;
- vérifier que le compte Désigné a fonctionné correctement et n'a jamais été à découvert ;
- vérifier que les journaux correspondant aux comptes ont été bien tenus et que l'ensemble des mouvements de fonds ont été correctement comptabilisés.

❖ **Revue du compte Désigné**

- comparer le solde des relevés bancaires du mois de décembre 2018 au solde de la comptabilité ;
- obtenir les rapprochements bancaires mensuels, vérifier le suivi régulier et l'apurement des opérations en suspens, vérifier l'exactitude arithmétique des rapprochements ;
- à partir du rapprochement bancaire du mois de décembre 2018, valider les opérations en suspens au niveau de la banque en les rapprochant aux pièces justificatives probantes (copie de chèque émis, factures, etc.) et en vérifiant leur apurement post clôture ;
- valider les opérations en suspens au niveau du compte du Projet en les rapprochant aux pièces justificatives probantes (avis de crédit, note d'agios, relevés bancaires, avis de virement, etc.) ;
- vérifier le calcul des intérêts et agios imputés au projet et s'assurer qu'ils sont correctement indiqués dans l'état justificatif du solde du compte Désigné ;
- s'assurer que le Projet n'a pas contracté des engagements.

3- POINTS CLES D'AUDIT

Les points clés de l'audit sont les questions qui, selon notre jugement professionnel, ont été les plus importantes dans l'audit des états financiers de la période considérée. Ces questions ont été traitées dans le contexte de notre audit des états financiers pris dans leur ensemble et aux fins de formation de notre opinion sur ceux-ci, et nous n'exprimons pas une opinion distincte sur ces questions.

4- RESPONSABILITE DE L'UNITE DE COORDINATION DU PROJET ET DES RESPONSABLES DE LA GOUVERNANCE RELATIVE A L'ETAT DES TRANSACTIONS DU COMPTE DESIGNE BIRD

L'Unité de Coordination du Projet est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de l'état des transactions du compte désigné du **Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** conformément aux directives de la Banque Mondiale et l'Accord de financement, ainsi que du contrôle interne qu'elle estime nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de la préparation de l'état des transactions du Compte Désigné, il incombe à l'Unité de Coordination du Projet d'évaluer la capacité du Projet à poursuivre son exploitation, de fournir, le cas échéant, des informations relatives à la continuité de l'exploitation et d'appliquer la base de continuité d'exploitation, sauf si **l'UCP** a l'intention de mettre le Projet en liquidation ou de cesser ses activités ou s'il n'existe aucune autre solution alternative réaliste qui s'offre à elle.

Il incombe à la l'Unité de Coordination du Projet de surveiller le processus d'information financière du **Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)**.

5- RESPONSABILITE DE L'AUDITEUR RELATIVE A L'AUDIT DE L'ETAT DES TRANSACTIONS DU COMPTE DESIGNE BIRD

Nos objectifs sont d'obtenir l'assurance raisonnable que l'état des transactions du compte Désigné pris dans leur ensemble ne comporte pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, et d'émettre un rapport d'audit contenant notre opinion.

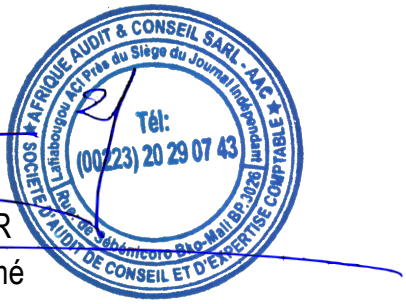
L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, qui ne garantit toutefois pas qu'un audit réalisé conformément aux normes internationales d'audit (ISA) permettra toujours de détecter toute anomalie significative existante.

Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsqu'il est raisonnable de s'attendre à ce que, prises individuellement ou en cumulé, elles puissent influer sur les décisions économiques que les utilisateurs des états financiers prennent en se fondant sur ceux-ci.

Nos responsabilités pour l'audit de l'état des transactions du Compte Désigné sont décrites de façon plus détaillées dans l'annexe du rapport d'audit de l'Auditeur Indépendant sur l'Etat des Transactions du Compte Désigné BIRD.

POUR AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL SARL

Le Gérant Associé



Souleymane ALMOUNER
Expert Comptable Diplômé
Commissaire aux comptes
Inscrit au Tableau de l'Ordre du Mali

AFRIQUE AUDIT CONSEIL

ANNEXE

RESPONSABILITES DE L'AUDITEUR RELATIVE A L'AUDIT SUR L'ETAT DES TRANSACTIONS DU COMPTE DESIGNE BIRD

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes ISA, nous exerçons notre jugement professionnel et faisons preuve d'esprit critique tout au long de cet audit.

En outre :

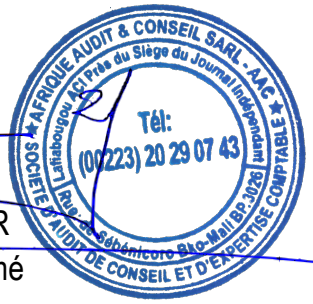
- Nous identifions et évaluons les risques que les états financiers comportent des anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, concevons et mettons en œuvre des procédures d'audit en réponse à ces risques, et réunissons des éléments probants suffisants et appropriés pour fonder notre opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- Nous acquérons une compréhension des éléments du contrôle interne pertinents pour l'audit afin de concevoir des procédures d'audit appropriées aux circonstances, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne du Projet ;
- Nous apprécions le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par l'Unité de Coordination du Projet, de même que des informations y afférentes fournies par cette dernière ;
- Nous tirons une conclusion quant au caractère approprié de l'utilisation par l'Unité de Coordination du Projet du principe comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments probants obtenus, quant à l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou situations susceptibles de jeter un doute important sur la capacité du Projet à poursuivre son exploitation. Si nous concluons à l'existence d'une incertitude significative, nous sommes tenus d'attirer l'attention des lecteurs de notre rapport sur les informations fournies dans les états financiers au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas adéquates, d'exprimer une opinion modifiée. Nos conclusions s'appuient sur les éléments probants obtenus jusqu'à la date de notre rapport. Des événements ou situations futurs pourraient par ailleurs amener le Projet à cesser son exploitation.
- Nous évaluons la présentation d'ensemble, la forme et le contenu des états financiers, y compris les informations fournies dans les notes, et apprécions si les états financiers représentent les opérations et événements sous-jacents d'une manière propre à donner une image fidèle.

- Nous communiquons aux responsables de la gouvernance notamment l'étendue et le calendrier prévus des travaux d'audit et nos constatations importantes, y compris toute déficience importante du contrôle interne que nous aurions relevée au cours de notre audit.

Nous fournissons également aux responsables de la gouvernance une déclaration précisant que nous nous sommes conformés aux règles de déontologie pertinentes concernant l'indépendance, et leur communiquons toutes les relations et les autres facteurs qui peuvent raisonnablement être considérées comme susceptibles d'avoir des incidences sur notre indépendance ainsi que les sauvegardes connexes s'il y a lieu.

POUR AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL SARL

Le Gérant Associé



Souleymane ALMOUNER
Expert-Comptable Diplômé
Commissaire aux comptes
Inscrit au Tableau de l'Ordre du Mali

IV- RAPPORT DE L'AUDITEUR INDEPENDANT SUR LES PROCEDURES DE PASSATION DE MARCHES

Projet de Développement Urbain et Restructuration des Quartiers (DURQuaP)
Immeuble TAMBADOU, 5ème Etage, sise N°2 Avenue de la base au croisement avec le Boulevard Denis SASSOU N'GUESSO, Batignolles

Brazzaville - République du Congo
Tel : (+242) 06 956 86 64 / 05 386 35 32/06 667 22 29
E-mail :cepdurquapdggt@gmail.com / batoung123@gmail.com

Date : 20 Juin 2019

Objet : Rapport de l'Auditeur Indépendant sur les procédures de passation des marchés

Exercice : 1er avril 2017 au 31 décembre 2018

Mesdames/Messieurs,

Dans le cadre de notre mission d'audit financier et comptable qui nous a été confié, nous avons procédé à l'examen des marchés passés dans le cadre du **Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)** au cours de la période allant du 1er avril 2017 au 31 décembre 2018.

Nous avons procédé à l'analyse documentaire des dossiers pour nous assurer que les biens et services financés ont été acquis en respect des dispositions des Accord de financement, des procédures de passation de marchés édictées dans le manuel de procédures du Projet, des directives de passation de marchés de la Banque Mondiale et au plan de passation de marchés.

Au titre de la période sous revue, les marchés et contrats suivants ont été passés en revue :

❖ **Contrats de Services de Consultant**

- Contrat N°CG-019-SC-CI/DURQuaP/2018/BIRD 8588 relatif au recrutement d'un Consultant Individuel pour réaliser l'étude de la situation de Référence du projet DURQuaP pour un montant de **50 586 465 FCFA/TTC** ;
- Contrat N°CG-021-SC-CI/DURQuaP/2018/BIRD 8588 relatif au recrutement d'un Consultant Individuel pour réaliser le Plan d'Action de Réinstallation du marché SUKISSA à BRAZZAVILLE pour un montant de **45 534 521 FCFA/TTC** ;

- Contrat N°CG-022-SC-CI/DURQuaP/2018/BIRD 8588 relatif au recrutement d'un Consultant Individuel en charge de la préparation des Plans d'Action de Réinstallation (PAR) relatifs aux travaux de construction des Voiries par Pavage à BRAZZAVILLE et à Pointe-Noire pour un montant de **123 649 864 FCFA/TTC ;**
- Contrat N°CG-23-SC-QC-2018 relatif au recrutement d'un Cabinet pour réaliser la Notice d'Impact Environnemental et Social (NIES) de la construction des Voiries Urbaines par Pavage des villes de BRAZZAVILLE et de Pointe-Noire dans le cadre de la restructuration des quartiers précaires de BRAZZAVILLE et de Pointe-Noire en République du Congo pour un montant de **89 033 000 FCFA/TTC ;**
- Contrat N°CG-25-SC-QC-2018 relatif aux études techniques et DAO pour les réseaux eau et électricité à Brazzaville (Phase 1) pour un montant de **118 365 805 FCFA/TTC ;**
- Contrat N°CG-26-SC-QC-2018 relatif aux au recrutement d'un Consultant Individuel chargé des études techniques et DAO pour les réseaux eau et électricité à Pointe-Noire (Phase 1) pour un montant de **120 265 043 FCFA/TTC ;**
- Contrat N°CG-30-SC-QC-2018 relatif au recrutement d'un Consultant Individuel pour réaliser la Notice d'Impact Environnemental et Social (NIES) pour la construction des ouvrages Antiérosifs dans le cadre de la restructuration des quartiers précaires à BRAZZAVILLE pour un montant de **47 761 806 FCFA/TTC.**
- Contrat N°SC-25/10/DURQuaP/2018/BIRD 8588 relatif au recrutement d'un Consultant Individuel chargé de l'élaboration de la stratégie de communication du projet DURQuaP pour un montant de **52 482 620 FCFA/TTC ;**

❖ **Fournitures**

- Marché N°001-2017/MAETGT/DGGT/CT-CEP-DURQuaP relatif à la fourniture de quatre véhicule au profit de la d'exécution du projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP) pour un montant de **104 750 000 FCFA/TTC ;**
- Marché N°002-2017/MAETGT/DGGT/CT-CEP-DURQuaP relatif à la fourniture de de mobiliers de bureau au profit de la d'exécution du projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP) pour un montant de **2 532 570 FCFA/TTC ;**
- Marché N°001-2018/MAETGT/DGGT/CT-CEP-DURQuaP relatif à la fourniture du matériel informatique au profit de la d'exécution du projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP) pour un montant de **7 303 670 FCFA/TTC ;**

- Contrat N°CG-005-F-CF-DURQuaP2018 relatif à l'acquisition complémentaire des matériel et mobiliers de bureau, des équipements informatiques et de reprographie pour l'Unité de Coordination du projet DURQuaP pour un montant de **17 570 275 FCFA/TTC ;**
- Accord cadre N°CG-DURQuaP-039-F-CF relatif à l'acquisition des fournitures de bureau et consommable informatiques de l'Unité de Coordination du projet DURQuaP pour un montant de **16 800 000 FCFA/TTC.**

La revue des marchés suscite de notre part les observations ci-après :

- le défaut de la preuve de signature d'une charte d'éthique par les membres de la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres ;
- le défaut de publication de l'attribution du marché ;
- Incohérence entre le PV réception de manifestation d'intérêt (9 plis à la date et heure de dépôt) et autre PV (8 plis à la même date) relatif au contrat N° CG-019-SC-CI/DURQuaP/2018/BIRD 8588.

❖ **La revue du processus d'acquisition des marchés conclus révèle un délai de traitement et de conclusion des contrats relativement long.**

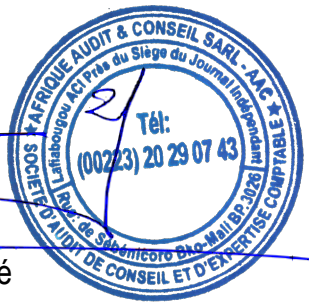
A titre d'illustration :

- Contrat N°CG-30-SC-QC-2018 relatif à l'Etude la Notice d'Impact Environnemental et Social (NIES) pour la Construction des Ouvrages Antiérosifs dans le cadre de la Restructuration des Quartiers Précaires à Brazzaville pour un montant de **47 761 806 FCFA/TTC** : la date de publication de l'avis à manifestation d'intérêt (15 Août 2017) et la date de la signature du contrat (31/08/2018) **soit 12 mois et 16 jours ;**

- Contrat N°CG-23-SC-QC-2018 relatif au recrutement d'un cabinet pour réaliser la Notice d'Impact Environnemental et Social (NIES) de la Construction des Voiries Urbaines par Pavage des villes de Brazzaville et Pointe-Noire dans le cadre de la Restructuration des Quartiers Précaires de Brazzaville et de Pointe-Noire en République Du Congo pour un montant de **89 033 000 FCFA TTC** : la date de publication de l'avis à manifestation d'intérêt (06 Novembre 2017) et la date de la signature du contrat (02 Août 2018) **soit 08 mois et 26 jours.**

POUR AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL SARL

Le Gérant Associé



Souleymane ALMOUNER
Expert-Comptable Diplômé
Commissaire aux comptes
Inscrit au Tableau de l'Ordre du Mali

V- ANNEXES

5.1- ETATS FINANCIERS DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018

5.1.1- TABLEAU DES EMPLOIS ET RESSOURCES DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018

E / R - V

Modéle : 1

Période du 01/01/2018 Au 31/12/2018

EMPLOIS ET RESSOURCES - TER AU 31/12/2018 - Etat exprimé en Francs CFA

Site : 01

Libellé	Montant (XAF)
DEPENSES ENGAGEES	
CHARGE DE FONCTIONNEMENT	599 481 185
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	132 418 515
IMMOBILISATIONS CORPORELLES	731 899 700
AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	4 372 200
*** TOTAL DEPENSES ENGAGEES ***	4 372 200
STOCK ET AUTRES APPROVISIONNEMENTS	
Fournitures de bureau et autres approvisionnements	350 000
TIERS DEBITEURS	162 229 291
Autres créances	162 579 291
Etat et collectvités publiques	
Organismes internationaux	1 095 241 026
*** TOTAL TIERS DEBITEURS ***	346 500
COMPTES DE TRESORERIE	1 095 587 526
BANQUES	1 994 438 717
CAISSES	
VIREMENT INTERNE	
*** TOTAL COMPTES DE TRESORERIE ***	
TOTAL GENERAL EMPLOIS	
RESSOURCE	
FONDS RECUS	
BIRD : Fonds reçus	1 832 194 341
ETAT:Fonds reçus	1 832 194 341
FONDS A RECEVOIR	
BIRD: Fonds à recevoir	162 229 291
AUTRES RESSOURCES	162 229 291
Autres Ressources: Fonds reçus/vente DAO	
*** TOTAL RESSOURCE ***	
TIERS CREDITEURS	1 994 423 632
Autres dettes	
Etat et collectivités publiques	15 085
*** TOTAL TIERS CREDITEURS ***	
TOTAL GENERAL RESSOURCES	1 994 438 717

Max Gennes MAKOKA

RAFC

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX
REPUBLIQUE DU CONGO
CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EN PARTENARIAT MULTILATERAL

BATOUNGUIDI

Coordonnateur

tomate

5.1.2- BILAN DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018

TOMATE - Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Pr

Bilan

Modéle : 1

Période du 01/01/2018 Au 31/12/2018

BILAN - BILAN 2018 - Etat exprimé en Francs CFA

Site : 01

Libellé	Exercice N	Exercice N-1
ACTIF		
CHARGES IMMOBILISEES		
Charges à répartir	**599 481 185**	
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	599 481 185	
Brevets,Licences,logiciels		
IMMOBILISATIONS CORPORELLES		
Bâtiments, installations techniques et agencements	**132 418 515**	
Matériel et mobilier de bureau		
Matériels de Trnaport	27 668 515	
Matériels en cours	104 750 000	
IMMOBILISATIONS FINANCIERES		
Autres immobilisations financières		
ACTIFS CIRCULANTS		
Stocks	**166 951 491**	
Tiers débiteurs	4 372 200	
Créances sur BIRD et ETAT	350 000	
TRESORERIE- ACTIF	162 229 291	
Banques	**1 095 587 526**	
Caisses	1 095 241 026	
Virement interne	346 500	
ECART DE CONVERSION ACTIF		
Ecart de conversion actif		
TOTAL GÉNÉRAL ACTIF	**1 994 438 717**	
PASSIF		
FINANCEMENT		
FINANCEMENTS RECUS	**1 994 423 632**	
BIRD, Financement réçu	**1 832 194 341**	
ETAT,Financement réçu	1 832 194 341	
FINANCEMENT A RECEVOIR		
BIRD: Financement à recevoir	**162 229 291**	
ETAT,Financement à recevoir	162 229 291	
RESULTAT DE L'EXERCICE		
Résultat net de l'exercice		
PASSIF CIRCULANT		
Tiers créditeurs	**15 085**	
Autres Tiers créditeurs HAO	15 085	
TRESORERIE-PASSIF		
Crédit de trésorerie		
ECART DE CONVERSION ACTIF		
Ecart de conversion passif		
TOTAL GÉNÉRAL PASSIF	**1 994 438 717**	

Max Jenner MAKOKA

RAFC

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT ET DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX
REPUBLIQUE DU CONGO
CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EN PARTENARIAT MULTILATERAL

BATOUKILOU DO

Coordonnateur

5.2- NOTES ET COMMENTAIRES AUX ETATS FINANCIERS DU PROJET AU 31 DECEMBRE 2018

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX

DELEGATION GENERALE AUX GRANDS TRAVAUX

COORDINATION TECHNIQUE

CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EN PARTENARIAT MULTILATERAL

N° _____/MAETGT/DGGT-CT-CEP-DURQuaP
B.P. : 14729-Tél : (242) 22 613 90 36
E-mail : cepdurquapdggt@gmail.com

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité * Travail * Progrès

NOTES ET COMMENTAIRES SUR LES ETATS FINANCIERS DURQuaP 2018

L'exercice 2018 est la première année de l'opérationnalisation du projet DURQuaP. A travers ce chapitre, il est fait des commentaires sur chaque poste du bilan et/ou du Tableau des Emplois et Ressources (TER).

A- EMPLOIS DE LA PERIODE

Les emplois de l'exercice sont constitués des postes suivants :

I- Les immobilisations du projet ;
II- Les stocks ;
III- Tiers débiteurs ;
IV- Créance sur BIRD et Etat ;
V- La trésorerie au 31 décembre 2018, et ;
VI- Les charges d'exploitation

B- RESSOURCE DE LA PERIODE

Quant aux ressources, elles sont constituées des postes suivant :

I- Banque mondiale, fonds de dotation reçus ;
II- Fonds de contrepartie Etat reçus ;
III- Fond à recevoir ;
IV- Dettes fournisseurs,
V- Autres dettes et ;
VI- Les ressources issues des Organismes Internationaux.

A-LES EMPLOIS DE L'EXERCICE

I- Les immobilisations du projet

Les immobilisations du projet, au 31 décembre 2018, se chiffrent à la somme de cent trente-deux millions quatre cent dix-huit mille cinq cent quinze **(132 418 515)** FCFA. Ces immobilisations sont constituées essentiellement des immobilisations corporelles. En effet, le logiciel TOM2PRO, utilisé dans le cadre du DURQuaP, a été acheté et pris en charge à 100% sur fonds du projet BAD (projet d'aménagement de la route KETTA-DJOUM et de facilitation des transports sur le corridor Yaoundé-Brazzaville)[1].

Le tableau ci-dessous donne de façon synthétique la composition de ce poste.

LIBELLE	EXERCICE 2018	CUMUL DE L'EXERCICE
Logiciel de gestion du projet	0	0
Matériel de bureau	500 000	500 000
Matériel informatique	24 360 945	24 360 945
Mobilier de bureau	2 807 570	2 807 570
Matériel de transport	104 750 000	104 750 000
TOTAL	**132 418 515**	**132 418 515**

II- Les stocks

Au 31 décembre 2018, les stocks des fournitures et consommables informatiques sont constitués essentiellement des stocks finaux. Ainsi les fournitures de bureau et autres consommables sont évaluées à la somme de quatre millions deux cent trois mille sept cent trente-cinq (4 203 735) FCFA.

Tiers débiteurs et créditeurs

- Les tiers débiteurs font partie des créances que dispose le projet vis-à-vis des tiers. Au 31 décembre 2018, cette somme est de trois cent cinquante mille (350 000) FCFA. Elle renferme essentiellement des frais de mission reçus par les consultants, dont les pièces justificatives n'ont pas été disponibles au 31 décembre 2018.

Il s'agit de :

NOM et Prénoms	Fonction	Montant
MANGOULBI Eliane	SUIVI & EVALUATION	174 000
OSSOA Willy	ASSISITANT PASSATION DES MARCHES	100 000
YELA Hortense	CHARGE DE DEVELOPPEMENT LOCAL	76 000
TOTAL		**350 000**

[1] Le projet KETTA-DJOUM, sur financement BAD appartient à la même cellule d'exécution des projets en partenariat multilatéral que DURQuaP, dirigé par un seul Coordonnateur.

- Les tiers créditeurs ont un solde, au 31 décembre 2018, de Quinze mille cinquante-huit (15 058) FCFA. Cette somme est relative à un surplus de dépenses faites au cours d'une mission réalisée par M.IBIASSI Dan Horphet, chargé à la communication du projet. Le rapport de la mission a été approuvé par le Coordonnateur du projet et les 15 058 FCFA doivent lui être restitués, mais au 31 décembre 2018, cela n'était pas encore fait.

III- Créances sur la BIRD et l'Etat

Il s'agit d'une DRF demandée en paiement en décembre 2018 auprès de la Banque mondiale. Ladite DRF d'un montant de cent soixante-deux millions deux cent vingt-neuf mille deux cent quatre-vingt-onze **(162 229 291)** FCFA est restée impayée jusqu'au 31 décembre 2018.

V- La trésorerie au 31 décembre 2018

Au 31 décembre 2018, la trésorerie du projet DURQuaP est constituée essentiellement du solde des fonds du compte désigné et des fonds en espèce en caisse. Il faut noter qu'au terme de l'année 2018, la contrepartie de l'Etat n'a pu être mise à disposition du projet. Au 31 décembre 2018, la trésorerie globale du projet est de un milliard quatre-vingt-quinze millions cinq cent quatre-vingt-sept mille cinq cent vingt-six **(1 095 587 526)** FCFA.

Le tableau ci-dessous montre la répartition de cette somme.

LIBELLE	MONTANT	OBSERVATIONS
Banque /Compte désigné	1 095 241 026	
Caisse de menues dépenses	346 500	
TOTAL	**1 095 587 526**	

IV- Charges d'exploitation

Au cours de l'année 2018, la somme de sept cent trente-six millions six cent six mille huit cent quinze **(736 606 815)** FCFA a été dépensée pour la réalisation des activités éligibles du projet DURQuaP.

Cette somme est repartie de la façon suivante :

LIBELLE/DEPENSES	MONTANT	OBS
Intégration et Restructuration des quartiers	23 168 141	
Renforcement des Institutions et des Capacités	174 307 640	
Gestion, Coordination et Evaluation du projet	539 131 034	
TOTAL	**736 606 815**	

B-RESSOURCES DE LA PERIODE

Au 31 décembre 2018, le projet DURQuaP a pu décaisser auprès de la Banque mondiale une somme de un milliard huit cent trente-deux millions cent quatre-vingt-quatorze mille trois cent quarante un **(1 832 194 341)** FCFA aux travers de huit (08) DRF. La dotation initiale a été de un milliard quatre cent millions (1 400 000 000) FCFA.

Le tableau ci-dessous fait la synthèse des ressources encaissées courant 2018.

LIBELLE	MONTANT	OBS
Dotation initiale	**1 400 000 000**	
DRF 001	23 332 366	
DRF 002	148 775 365	
DRF 003	69 046 070	
DRF 004	35 695 082	
DRF 005	84 405 582	
DRF 006	36 023 170	
DRF 007	34 916 706	
TOTAL	**1 832 194 341**	

N.B : Aucun fonds de la contrepartie Etat n'a été reçu pendant toute la période couverte par ce rapport (1er janvier au 31 décembre 2018).

Le Responsable Administratif, Financier et Comptable (RAFC)

Max Djenner MAKOKA

Le Coordonnateur

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX
REPUBLIQUE DU CONGO
Coordonnateur
CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EN PARTENARIAT MULTILATERAL

BATOUNGUIDIO

5.3- LETTRE D'AFFIRMATION

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX

DELEGATION GENERALE AUX GRANDS TRAVAUX

COORDINATION TECHNIQUE

CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EN PARTENARIAT MULTILATERAL

N°482/MAETGT/DGGT-CT-CEP-DURQuaP
B.P. : 14729-Tél : (242) 22 613 90 36
E-mail : cepdurquapdggt@gmail.com

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité * Travail * Progrès

A

Monsieur le Gérant Associé du Cabinet
AFRIQUE AUDIT ET CONSEIL (AAC)
B.P : 3026, Téléphone : 00223 20 29 07 43/ 76 05 70 70,
Bamako. République du Mali.

Objet : Lettre d'affirmation

Monsieur le Gérant Associé,

Cette lettre d'affirmation vous est adressée dans le cadre de l'audit des comptes financiers du projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP), pour les exercices 2017 et 2018 et faisant apparaitre :

	MONTANT EN XAF
TOTAL RESSOURCES	1 832 194 341
TOTAL DEPENSES	736 606 815
TRESORERIE	**1 095 587 526**

En tant que responsable de l'établissement des états financiers, de la conception et de la mise en œuvre des systèmes comptables et de contrôle interne, destinés à prévenir et détecter les erreurs et les fraudes, nous vous confirmons ci-après, en toute bonne foi et au mieux de notre connaissance, les informations et affirmations qui vous ont été fournies dans le cadre de votre mission.

1. Les états financiers ont été établis de manière régulière et sincère pour présenter la situation financière et le résultat des opérations effectuées au cours de la période sous revue.
2. A ce jour, nous n'avons connaissance d'aucun événement survenu depuis la date de clôture des comptes qui nécessiterait un ajustement des états financiers ou une mention dans les états financiers.
3. Nous avons mis à votre disposition :
   - tous les livres comptables, les états annexes et documents financiers afférents à la comptabilité,
   - tous les contrats ayant ou pouvant avoir une incidence significative sur les états financiers,
4. Nous avons communiqué les états financiers, avis ou positions que nous avons reçus et émanant d'organismes de contrôle ou de tutelle dont le contenu pourrait avoir une incidence significative sur la présentation et les méthodes d'évaluation des comptes.

5. Nous n'avons pas connaissance de :

   a. faits significatifs liés à des fraudes commises ou suspectées ;
   b. cas identifiés de non-respect des textes légaux et réglementaires, survenus ou potentiels, dont les conséquences devraient être prises en considération lors de l'établissement des états financiers.

6. Toutes les opérations de la période sous revue et toutes les conséquences financières de tout accord/contrat ont été enregistrées et correctement traduites dans les états financiers.
7. Tous les passifs dont nous connaissance sont inclus dans les états financiers. Nous avons soigneusement examiné les divers éléments de nos engagements.
8. Nous nous sommes acquittés en tous points de ses obligations contractuelles susceptibles, en cas de non-respect, d'affecter les états financiers de façon significative.

Le Responsable Administratif, Financier et Comptable (RAFC)

Max Djenner MAKOKA

Le Coordonnateur

BATOUNGUIDIO

5.4- AUTRES ETATS

5.4.1- ETATS DE RECONCILIATION DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX

DELEGATION GENERALE AUX GRANDS TRAVAUX

COORDINATION TECHNIQUE

CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EN PARTENARIAT MULTILATERAL

N° _____/MAETGT/DGGT-CT-CEP-DURQuaP
B.P. : 14729-Tél : (242) 22 613 90 36
E-mail : cepdurquapdggt@gmail.com

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité * Travail * Progrès

ETAT DE RECONCILIATION COMPTE DESIGNE (BIRD) AU 31 DECEMBRE 2018

RUBRIQUES	NOTES	MONTANT EN XAF
Solde d'ouverture de l'encaisse		1 400 000 000
Solde d'ouverture au 1er janvier 2018		-
TOTAL ENCAISSEMENT		1 400 000 000
Fonds dotation reçus par DRF		432 194 341
TOTAL DES ENCAISSEMENTS AU 31 DECEMBRE 2018		**1 832 194 341**
DECAISSEMENT PAR COMPOSANTE		
C1 : Intégration et Restructuration des quartiers		23 168 141
C2 : Renforcement des Institutions et des Capacités		174 307 640
C3 : Gestion, Coordination et Evaluation du projet		539 131 034
TOTAL DECAISSEMENT		**736 606 815**
ENCAISSE NETTE AU 31 DECEMBRE 2018		**1 095 587 526**

Le Responsable Administratif, Financier et Comptable (RAFC)

Max Djenner MAKOKA

Le Coordonnateur

BATOUNGUIDIO

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX
REPUBLIQUE DU CONGO
Coordonnateur
CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS EN PARTENARIAT MULTILATERAL

5.4.2- ETATS DE RAPPROCHEMENT DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018

ETAT DE RAPPROCHEMENT BANCAIRE AU 31/12/2018

COMPTE BANCAIRE 521100 (Crédit du Congo,Compte désigné BIRD Accord de prêt n°8588-CG)

Ecritures non encore passées par la banque				Ecritures non encore passées par TOMATE - Projet de Développement Urbain et de Restructuration des Quartiers Précaires (DURQuaP)			
Date pièce	Libellé	Débit	Crédit	Date pièce	Libellé	Débit	Crédit
	Solde relevé bancaire		1 160 385 875		**Solde dans nos livres**	1 095 241 026	
28/12/2018	Virement GAUFF INGENIEURE / Remise	32 295 088					
28/12/2018	Virement TSALA pour réglèment FA	9 681 620					
28/12/2018	Virement STUDI CONGO/avance	11 491 923					
28/12/2018	Virement STUDI CONGO/ avance	11 676 218					
	Sous-Total	65 144 849	1 160 385 875		**Sous-Total**	1 095 241 026	
	Solde corrigé		1 095 241 026		**Solde corrigé**	1 095 241 026	

Responsable Administratif et Financier

Sylvain Simplice MOKANGA

Coordonnateur

Mr BATOUNGUIDIO

5.4.3- EXTRAIT DES RELEVES BANCAIRES DU COMPTE DESIGNE BIRD AU 31 DECEMBRE 2018

Période du 01/12/2018 Au 31/12/2018

CDCo
AGENCE CABRAL
AVENUE AMILCAR CABRAL
BRAZZAVILLE
2470 BRAZAVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO

Identifiant national de compte bancaire - RIB

Banque	Agence	Compte	Clé
30011	00020	90000119678	02

IBAN CG39 3001 1000 2090 0001 1967 802 **BIC** BCMACGCG

Titulaire du compte (Account Owner)
COMPTE SPECIAL DURQUAP
BP 1127
BRAZZAVILLE
REPUBLIQUE DU CONGO

COMPTES COURANTS SAINS

Relevé du compte N° : 90000119678

Date	Valeur	Libellé de l'opération	Débit	Crédit	Solde (XAF)
		Solde au 01/12/2018			1,237,650,309
03/12/2018	30/11/2018	VIREMENT VERS DIVERS *REFERENCE BANQUE : 013735*	294,000		1,237,356,309
03/12/2018	30/11/2018	RETRAIT ESPECES CHQ 112 *N° 0000112*	379,600		1,236,976,709
04/12/2018	03/12/2018	EXTRAIT DE COMPTE VIREMENT EN FAVEUR D	1,784		1,236,974,925
05/12/2018	04/12/2018	*BNETDREFERENCE BANQUE : 033151MOTIF :O/DURQUAP* CHEQUE PAYE N 110	14,910,701		1,222,064,224
06/12/2018	05/12/2018	*BENEFICIAIRE* RETRAIT ESPECES CHQ 114	125,000		1,221,939,224
10/12/2018	07/12/2018	*N° 0000114* VIREMENT EN FAVEUR D	9,681,620		1,212,257,604
11/12/2018	10/12/2018	*FOUTOU AMBROISEREFERENCE BANQUE : 033273MOTIF* CHEQUE PAYE N 113	11,900,111		1,200,357,493
11/12/2018	10/12/2018	*BENEFICIAIRE* RETRAIT ESPECES CHQ 119	390,000		1,199,967,493
11/12/2018	10/12/2018	*N° 0000119* RETRAIT ESPECES CHQ 117	4,350,330		1,195,617,163
11/12/2018	10/12/2018	*N° 0000117* RETRAIT ESPECES CHQ 116	1,500,690		1,194,116,473
12/12/2018	11/12/2018	*N° 0000116* RETRAIT ESPECES CHQ 120	3,566,825		1,190,549,648
13/12/2018	12/12/2018	*N° 0000120* VIREMENT VERS DIVERS	200,000		1,190,349,648
13/12/2018	12/12/2018	*REFERENCE BANQUE : 007434* VIREMENT EN FAVEUR D	1,996,158		1,188,353,490
14/12/2018	13/12/2018	*MADOUKA GILBERTREFERENCE BANQUE : 024820MOTIF* RETRAIT ESPECES CHQ 122	245,000		1,188,108,490
14/12/2018	13/12/2018	*N° 0000122* RETRAIT ESPECES CHQ 123	200,000		1,187,908,490
			175,000		1,187,733,490
		Total des opérations	49,916,819	0	

Relevé du compte N° : 90000119678

Titulaire du compte : COMPTES

Date	Valeur	Libellé de l'opération	Débit	Crédit	Solde (XAF)
		Report du 14/12/2018			1,187,733,490
17/12/2018	14/12/2018	*N° 0000123* VIREMENT EN FAVEUR D *YELA HORTENSEREFERENCE BANQUE : 033423MOTIF :O/DURQUAP*	47,501		1,187,685,989
18/12/2018	17/12/2018	CHEQUE PAYE N 121 *BENEFICIAIRE CONGO TELECOM*	951,200		1,186,734,789
18/12/2018	17/12/2018	RETRAIT ESPECES CHQ 126 *N° 0000126*	3,375,000		1,183,359,789
18/12/2018	17/12/2018	RETRAIT ESPECES CHQ 125 *N° 0000125*	3,250,210		1,180,109,579
19/12/2018	18/12/2018	VIREMENT VERS DIVERS *REFERENCE BANQUE : 007450*	311,058		1,179,798,521
24/12/2018	21/12/2018	CHEQUE PAYE N 124 *BENEFICIAIRE*	677,000		1,179,121,521
26/12/2018	24/12/2018	VIREMENT VERS DIVERS *REFERENCE BANQUE : 007514*	17,972,472		1,161,149,049
31/12/2018	31/12/2018	CHEQUE PAYE N 127 *BENEFICIAIRE*	455,000		1,160,694,049
31/12/2018	31/12/2018	FRAIS FIXE AU 31/12/18	23,780		1,160,670,269
31/12/2018	31/12/2018	COMMISSION DE CPTE AU 31/12/18	282,777		1,160,387,492
		MNT TOTAL RETOUR AU 31/12/18	1,617		1,160,385,875
		Total des opérations	77,264,434	0	
				Nouveau solde en FRANC CFA Au 31/12/2018	**1,160,385,875**

5.4.4- ETAT RECAPITULATIF DES DRF

ETAT EXHAUSTIF DES DRF AU 31 DECEMBRE 2018

Numéro de la demande de retrait	Bénéficiaires	Fonds décaissés par le BIRD	Fonds reçus par le Projet
Avance initiale DRFN°0001	DURQuaP	1 400 000 000	1 400 000 000
DRF N°0002	DURQuaP	23 332 366	23 332 366
DRF N°0003	DURQuaP	148 775 365	148 775 365
DRF N°0004	DURQuaP	69 046 070	69 046 070
DRF N°0005	DURQuaP	35 695 082	35 695 082
DRF N°0006	DURQuaP	36 023 170	36 023 170
DRF N°0007	DURQuaP	84 405 582	84 405 582
DRF N°0008	DURQuaP	34 916 706	34 916 706
TOTAL EXERCICE 2018		**1 832 194 341**	**1 832 194 341**
ETATS FINANCIERS AU 31.12.18		**1 832 194 341**	
ECART		**0**	

5.4.5- ETAT DE RECONCILIATION DES FONDS RECUS PAR LE PROJET ET DES FONDS DECAISSES PAR LA BANQUE MONDIALE AU 31 DECEMBRE 2018

Numéro de la demande de retrait	Bénéficiaires	Fonds décaissés par le BIRD	Fonds reçus par le Projet	Ecarts
				Frais bancaires
Avance initiale DRFN°0001	DURQuaP	1 400 000 000	1 399 997 000	3 000
DRF N°0002	DURQuaP	23 332 366	23 329 366	3 000
DRF N°0003	DURQuaP	148 775 365	148 772 365	3 000
DRF N°0004	DURQuaP	69 046 070	69 043 070	3 000
DRF N°0005	DURQuaP	35 695 082	35 692 082	3 000
DRF N°0006	DURQuaP	36 023 170	36 020 170	3 000
DRF N°0007	DURQuaP	84 405 582	84 402 582	3 000
DRF N°0008	DURQuaP	34 916 706	34 913 706	3 000
TOTAL EXERCICE 2018		**1 832 194 341**	**1 832 170 341**	**24 000**

L'ecart de 24 000 FCFA entre les fonds decaissés par la BIRD et les fonds reçus par le Projet constitue les frais bancaires prelevés par la Banque.

5.4.6- LISTE DES ACTIFS IMMOBILISES ACQUIS OU ACHETES PAR LES FONDS DU PROJET

MINISTERE DE L'AMENAGEMENT, DE L'EQUIPEMENT
DU TERRITOIRE, DES GRANDS TRAVAUX

DELEGATION GENERALE AUX GRANDS TRAVAUX

COORDINATION TECHNIQUE

CELLULE D'EXECUTION DES PROJETS
EN PARTENARIAT MULTILATERAL

✉ : 14729 ☎ . : +242.22.281.35.78
E-mail : ceprbaddggt@yahoo.com

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité- Travail- Progrès

PROCES VERBAL

D'INVENTAIRE PHYSIQUE DES IMMOBILISATIONS DU PROJET DE DEVELOPPEMENT URBAIN ET DE RESTRUCTURATION DES QUARTIERS PRECAIRES (DURQuaP)

Février 2019

L'an deux mil dix-neuf pendant la période allant du 4 au 9 février 2019, ont eu lieu, sous la supervision du Coordonnateur de la Cellule d'Exécution des Projets en Partenariat Multilatéral, les travaux d'inventaire physique des immobilisations du projet DURQuaP.

Les objectifs assignés à ces travaux étaient de s'assurer de l'existence physique (identification, date d'acquisition...), d'apprécier l'état (bon, moyen, mauvais) et l'utilité (utile ou hors d'usage) de chaque immobilisation acquis dans le cadre de l'exécution des activités de la Cellule, financées par la BIRD en partenariat avec la République du Congo.

Suivant la note de service n°091/MAETGT-DGGT-CT-CEP-DURQuaP du 01 février 2019, l'équipe d'inventaire était composée comme suit :

- Président : **BATOUNGUIDIO**, Coordonnateur de la Cellule ;
- Vice-président : **MOKANGA Sylvain,** Responsable administratif et Financier ;
- Membres :
  -ILOY NDOUA Hervé, Auditeur Interne ;
  -FANKWELE NGOUA Edmond, Comptable ;
  -OKO Hugues, Planton.

Pour mener à bien ces travaux, trois qualités requises ont été mises en exergue à savoir :

- ✓ La responsabilité ;
- ✓ L'objectivité ;
- ✓ L'impartialité.

Les travaux d'inventaire ont couvert toutes les immobilisations du projet situé au siège à Brazzaville.

Cet inventaire a concerné les immobilisations suivantes : le matériel informatique, le matériel de bureau, les logiciels, le matériel de transport, le mobilier de bureau.

Les travaux d'inventaire ont permis la mise en place d'un système de codification de tous les biens inventoriés, conformément au manuel de procédures administratives, comptables et financières de la Cellule.

Cette codification intègre les aspects suivants : le numéro d'ordre, la nature du bien, le service utilisateur, la source de financement et l'année de l'inventaire.

Le code alloué à chaque immobilisation est marqué sur l'élément inventorié et sur les documents de prise d'inventaire. L'apposition de ce code sur le bien inventorié est faite par l'utilisation d'étiquettes.

Sur la base des documents d'inventaire dûment remplis, l'équipe d'inventaire a procédé à la centralisation des données qui a permis de faire la ventilation et le regroupement par catégorie comptable d'immobilisations.

A l'issue des travaux d'inventaire, l'équipe a produit des documents suivants qui sont joints en annexe et font partie intégrante du présent procès-verbal :

- Un tableau récapitulatif des biens inventoriés par bureau ;
- Un tableau centralisateur par nature des biens ;

Les travaux d'inventaire physique des immobilisations de la Cellule/Projets BIRD ont permis, en définitive, à l'équipe de constater l'existence physique de tous les biens, d'apprécier leur état et leur utilité, et ce pour remplir l'obligation légale prévue par le système comptable OHADA. La valeur des immobilisations s'élève à : Cent trente deux millions cinq cent soixante sept mille cinq cent quinze (132.567.515) FCFA.

Signatures :

Sylvain MOKANGA

OKO Hugues

FANKWELE NGOUA Edmond

BATOUNGUIDIO

Coordonnateur

Liste des documents annexes

1. Matériel de bureau ;
2. Matériel de transport ;
3. Matériel informatique ;
4. Mobilier de bureau ;
5. Logiciel comptable ;
6. Autres matériels.

FICHIER DES IMMOBILISATIONS AU 31 DECEMBRE 2018

N° immo	Libellé	Date d'acquisition	Taux	Valeur d'origine	Financement	Identification	Emplacement
	Matériel de bureau						
0000001	Acquisition étiqueteuse électronique portable	18/02/2019	20,00	149 000	01		UCP0302
0000002	ONDULEURS	19/11/2018	20,00	247 312	01		
0000003	ONDULEURS	19/11/2018	20,00	247 312	01		
0000004	ONDULEURS	19/11/2018	20,00	247 312	01		
0000005	ONDULEURS	19/11/2018	20,00	247 312	01		
0000006	ONDULEURS	19/11/2018	20,00	247 312	01		
0000007	POSTE TELEVISEUR	19/11/2018	20,00	392 370	01		UCP0101
0000008	DESTRUCTEURS DE PAPIER	19/11/2018	20,00	160 515	01		
0000009	DESTRUCTEURS DE PAPIER	19/11/2018	20,00	160 515	01		
0000010	DESTRUCTEURS DE PAPIER	19/11/2018	20,00	160 515	01		
0000011	DESTRUCTEURS DE PAPIER	19/11/2018	20,00	160 515	01		
0000012	DESTRUCTEURS DE PAPIER	19/11/2018	20,00	160 515	01		
0000013	DESTRUCTEURS DE PAPIER	19/11/2018	20,00	160 515	01		
0000014	DESTRUCTEURS DE PAPIER	19/11/2018	20,00	160 515	01		
0000015	COFFRE FORT	19/11/2018	20,00	772 850	01		UCP0302
0000016	STABILISATEURS	19/11/2018	20,00	23 780	01		
0000017	STABILISATEURS	19/11/2018	20,00	23 780	01		
0000018	STABILISATEURS	19/11/2018	20,00	23 780	01		
0000019	STABILISATEURS	19/11/2018	20,00	23 780	01		
0000020	STABILISATEURS	19/11/2018	20,00	23 780	01		
0000021	RALLONGES	19/11/2018	20,00	11 890	01		
0000022	RALLONGES	19/11/2018	20,00	11 890	01		
0000023	RALLONGES	19/11/2018	20,00	11 890	01		
0000024	RALLONGES	19/11/2018	20,00	11 890	01		
0000025	RALLONGES	19/11/2018	20,00	11 890	01		
0000026	SPLITS POUR BUREAUX	30/07/2018	20,00	250 000	01		
0000027	SPLITS POUR BUREAUX	30/07/2018	20,00	250 000	01		
	Total matériel de bureau			**4 352 735**			

	Matériel informatique						
0000001	APPAREIL PHOTO NUMERIQUE SAMSUNG ES95	23/06/2018	20,00	65 395	01		UCP0401
0000002	APPAREIL PHOTO NUMERIQUE SAMSUNG ES95	23/06/2018	20,00	65 395	01		UCP0401
0000003	ORDINATEURS DE BUREAU (Desktop HP 290 g1MT)	23/06/2018	20,00	474 411	01		
0000004	ORDINATEURS DE BUREAU (Desktop HP 290 g1MT)	23/06/2018	20,00	474 411	01		
0000005	ORDINATEURS DE BUREAU (Desktop HP 290 g1MT)	23/06/2018	20,00	474 411	01		
0000006	LAPTOP ASUS 540 LA-XX1016 +SAC + SOURIS	23/06/2018	20,00	505 325	01		
0000007	LAPTOP ASUS 540 LA-XX1016 +SAC + SOURIS	23/06/2018	20,00	505 325	01		
0000008	LAPTOP ASUS 540 LA-XX1016 +SAC + SOURIS	23/06/2018	20,00	505 325	01		
0000009	LAPTOP ASUS 540 LA-XX1016 +SAC + SOURIS	23/06/2018	20,00	505 325	01		
0000010	LAPTOP ASUS 540 LA-XX1016 +SAC + SOURIS	23/06/2018	20,00	505 325	01		
0000011	LAPTOP ASUS 540 LA-XX1016 +SAC + SOURIS	23/06/2018	20,00	505 325	01		
0000012	LAPTOP ASUS 540 LA-XX1016 +SAC + SOURIS	23/06/2018	20,00	505 325	01		
0000013	LAPTOP ASUS S50 UR-BRT186T	23/06/2018	20,00	743 125	01		
0000014	LAPTOP ASUS S50 UR-BRT186T15,6	23/06/2018	20,00	743 125	01		
0000015	IMPRIMANTE HP DESKJET INKADVANTAGE 3835	23/06/2018	20,00	97 498	01		
0000016	IMPRIMANTE HP DESKJET INKADVANTAGE 3835	23/06/2018	20,00	97 498	01		
0000017	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 381	01		
0000018	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 381	01		
0000019	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 381	01		
0000020	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 378	01		
0000021	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 371	01		
0000022	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 371	01		
0000023	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 371	01		
0000024	DISQUES DUR EXTERNE 1TB STORE A3K	23/06/2018	20,00	46 371	01		
0000025	ONDULEUR EMERSON	23/06/2018	20,00	41 615	01		
0000026	ONDULEUR EMERSON	23/06/2018	20,00	41 615	01		
0000027	ONDULEUR EMERSON	23/06/2018	20,00	41 615	01		
0000028	MULTIPRISES PARASURTENSEUR	23/06/2018	20,00	11 771	01		
0000029	MULTIPRISES PARASURTENSEUR	23/06/2018	20,00	11 771	01		
0000030	MULTIPRISES PARASURTENSEUR	23/06/2018	20,00	11 771	01		
0000031	PHOTOCOPIE MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	3 269 750	01		UCP0102
0000032	PHOTOCOPIE MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	3 269 750	01		UCP0102
0000033	IMPRIMANTES LASER COULEUR MULTIFONCTION (A4)	19/11/2018	20,00	396 175	01		UCP0102
0000034	IMPRIMANTE LASER COLOR MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	396 175	01		UCP0103

0000035	IMPRIMANTE LASER COLOR MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	396 175	01		UCP0201
0000036	IMPRIMANTE LASER COLOR MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	396 175	01		UCP0301
0000037	IMPRIMANTE LASER COLOR MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	396 175	01		UCP0302
0000038	IMPRIMANTE LASER COLOR MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	396 175	01		UCP0401
0000039	IMPRIMANTE LASER COLOR MULTIFONCTION	19/11/2018	20,00	396 175	01		UCP0401
0000040	IMPRIMANTE LASER COLOR MONO FONCTION (A3)	19/11/2018	20,00	1 117 660	01		UCP0102
0000041	IMPRIMANTE LASER COULEUR MONO FONCTION	19/11/2018	20,00	1 117 660	01		UCP0103
0000042	VIDEO PROJECTEUR	19/11/2018	20,00	343 027	01		UCP0401
	Total matériel informatique			**19 194 779**			
	Mobilier de bureau						
0000001	BUREAU DE 140*75*75 WEAGUE	11/05/2018	20,00	606 390	01		UCP0401
0000002	CHAISES DE DIRECTION NOIRES	11/05/2018	20,00	428 001	01		UCP0401
0000003	ARMOIRES 4P BOIS RED APPLE & NOIR	11/05/2018	20,00	927 420	01		UCP0401
0000004	CHAISES VISITEURS NOIRES	11/05/2018	20,00	570 720	01		UCP0401
0000005	TABLETTES	26/06/2018	20,00	50 000	01		UCP0103
0000006	TABLETTE	26/06/2018	20,00	50 000	01		UCP0103
0000007	FRISEUR 90 L	26/06/2018	20,00	175 000	01		UCP0103
0000008	ARMOIRES DE RANGEMENT EN BOIS A 2 PORTES	19/11/2018	20,00	356 700	01		UCP0302
0000009	ARMOIRES DE RANGEMENT EN BOIS A 2 PORTES	19/11/2018	20,00	356 700	01		UCP0302
0000010	MEUBLES POUR POSE IMPRIMANTES	19/11/2018	20,00	107 010	01		
0000011	MEUBLES POUR POSE IMPRIMANTES	19/11/2018	20,00	107 010	01		
0000012	MEUBLES POUR POSE IMPRIMANTES	19/11/2018	20,00	107 010	01		
0000013	MEUBLES POUR POSE IMPRIMANTES	19/11/2018	20,00	107 010	01		
0000014	MEUBLES POUR POSE IMPRIMANTES	19/11/2018	20,00	107 010	01		
0000015	MEUBLES POUR POSE IMPRIMANTES	19/11/2018	20,00	107 010	01		
0000016	MEUBLES POUR POSE IMPRIMANTES	19/11/2018	20,00	107 010	01		
	Total mobilier de bureau			**4 270 001**			
	Matériel Roulant						
0000001	Véhicule Toyota HILUX	30/04/2018	20,00	30 250 000	01	870 NK 4	UCP0301
0000002	Véhicule Toyota HILUX 2	30/04/2018	20,00	30 250 000	01	871 NK 4	UCP0301
0000003	Véhicule Toyota HILUX 3	30/04/2018	20,00	30 250 000	01	872 NK 4	UCP0201
0000004	Véhicule SUZUKI /MARUTI	30/04/2018	20,00	14 000 000	01	873 NK 4	UCP0401
	Total matériel roulant			**104 750 000**			
	Total général			**132 567 515**			